

**ZARZĄDZENIE NR 10/2021
BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 14 stycznia 2021 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu świadczenia usługi transportu door-to-door w Gminie Żnin".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713¹⁾) oraz na podstawie wytycznych do umowy nr 047/UDTD/I/2020/00005 z dnia 29 grudnia 2020 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin świadczenia usługi transportu „door-to-door” w Gminie Żnin w treści stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Realizację usługi transportu „door-to-door” powierza się Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żninie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Robert Luchowski

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378.

Załącznik do zarządzenia Nr 10/2021
BURMISTRZA ŻNINA
z dnia 14 stycznia 2021 r.

Regulamin świadczenia usługi transportu „door-to-door” w Gminie Żnin

I. Zasady ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z usługi transportowej „door-to-door” mieszkańcom Gminy Żnin potrzebującym wsparcia w zakresie mobilności z powodu niepełnosprawności lub ze względu na starszy wiek i stan zdrowia.

§ 2. Odbiorcami usługi są mieszkańcy Gminy Żnin, którzy ukończyli 18 rok życia i mają trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszające się na wózkach inwalidzkich, o kulach, niewidome, słabo widzące i in.) posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia (w szczególności osoby mające trudności w poruszaniu się).

§ 3. 1. Usługa „door-to-door” jest to usługa indywidualnego transportu osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, obejmująca pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego.

2. Usługa indywidualnego transportu obejmuje również sytuację, w których z transportu korzysta w tym samym czasie (o ile pozwalają na to warunki pojazdu) kilka osób uprawnionych jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego, albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem.

3. Usługa „door-to-door” ma ułatwić korzystanie z usługi aktywnej integracji, której celem jest zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego. Do usług aktywnej integracji należą usługi o charakterze społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej m.in. poprzez udział w zajęciach Dziennego Domu Senior +pn. „Kolej na radość”, Uniwersytetu III Wieku, w spotkaniach Koła Związku Emerytów i Rencistów oraz w wydarzeniach kulturalnych. Ułatwienie w dotarciu do lekarzy i specjalistów, do siedziby Powiatowego Zespołu d/s Niepełnosprawności w Mogilnie oraz dotarcie do placówek sanatoryjnych i rehabilitacyjnych, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie.

§ 4. 1. Usługa transportowa „door-to-door” może być świadczona w formie taksówki społecznej, mającej na celu zapewnienie mobilności osobom, które ze względu na wiek czy niepełnosprawność nie mogą w pełni samodzielnie uczestniczyć w życiu społecznym. W przypadku usług świadczonych osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich, o kulach, niewidomym, słabo widzącym i in. niesamodzielnym kierowcy może dodatkowo towarzyszyć asystent.

2. Asystentem użytkownika/czki usługi może być osoba spokrewniona lub niespokrewniona lub pracownik zatrudniony na stanowisku Asystenta w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Żninie.
3. Asystent pomaga wsiąść do pojazdu, a po dotarciu do celu, pomaga również w wejściu do budynku, pokonaniu schodów, drzwi itp.
4. Asystent i kierowca samochodu zatrudnieni przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie powinien posiadać ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
5. Osoba asystująca osobom z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności w ramach usług transportowych „door-to-door” nie musi spełniać wymogów asystenta osoby niepełnosprawnej określonych w odrębnych przepisach.
6. Opiekunowie osób uprawnionych ze znacznym stopniem niepełnosprawności, mogą im towarzyszyć podczas usługi transportowej, a osoby niewidome, która poruszają się przy pomocy psa przewodnika, lub psa asystującego mogą skorzystać z usługi door-to-door w jego towarzystwie.

§ 5. Usługa „door-to-door” ma na celu umożliwienie korzystania w szczególności z oferty:

- 1) Dziennego domu pobytu,
- 2) Powiatowego Zespołu ds. Niepełnosprawności w Mogilnie,
- 3) Placówek służby zdrowia Żnin/Bydgoszcz,
- 4) Turnusów rehabilitacyjnych, ośrodków wczasowych, sanatoriów zlokalizowanych na terenie województwa Kujawsko-Pomorskiego
- 5) Urzędów, instytucji publicznych i kulturalnych na terenie województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 6. 1. Usługa „door-to-door” będzie świadczona z wykorzystaniem specjalistycznego pojazdu, spełniającego wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, w szczególności dotyczących warunków i wymagań technicznych dla danego typu pojazdu.

2. Dodatkowo samochód będzie wyposażony w windę do wózka inwalidzkiego, dwa wózki inwalidzkie i schodolaz.

II. Zasady korzystania z usługi „door-to-door”.

§ 7. Użytkownikiem pojazdu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie ul. 700-lecia 36, 88-400 Żnin.

§ 8. Niezbędne wyjazdy w sprawach służbowych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żninie będą finansowane ze środków własnych budżetu gminy.

§ 9. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie, jako użytkownik pojazdu prowadzi rejestr zgłoszeń i wyjazdów, oraz dokumentację rozliczeniową.

§ 10. 1. Użytkownik pojazdu zapewnia możliwość przyjmowania zgłoszeń do korzystania z usługi „door-to-door” od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30 w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żninie, ul. 700-lecia 36, na podstawie złożonego

wniosku (zał. nr 1 do regulaminu) osobiście lub telefonicznie pod nr 523032911, lub e-mail: kontakt@mops.gminaznin.pl.

2. Podstawą skorzystania z usługi „door-to-door” jest złożenie oświadczenia określającego stopień niepełnosprawności lub równoważnego, a w przypadku braku takiego orzeczenia wskazanie stopnia ograniczenia mobilności ze względu na starszy wiek lub stan zdrowia.

3. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów dostępu do usługi składa się przed pierwszym skorzystaniem z usługi „door-to-door” (zał. nr 2 do regulaminu).

4. W momencie, kiedy zgłoszenie zostanie dokonane telefonicznie, musi być potwierdzone w siedzibie użytkownika na 3 dni przed właściwym planowanym terminem przewozu, przez użytkownika lub przez jego opiekuna/ przedstawiciela ustawowego na podstawie złożonego wniosku.

5. Weryfikacji danych podanych we wniosku dokonuje pracownik MOPS zatrudniony na stanowisku dyspozytora.

6. Zakres gromadzonych danych osobowych obejmuje:

- imię i nazwisko odbiorcy usługi,
- wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności wraz z uzasadnieniem (np. niepełnosprawność lub inne),
- wiek oraz płeć użytkownika/użytkowniczki usługi,
- cel podróży aktywnej integracji określonej § 5 niniejszego regulaminu.

7. Administratorem gromadzonych danych użytkowników usługi „door-to-door” jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żninie zgodnie z przepisami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

8. Usługa „door-to-door” będzie realizowana wyłącznie w dni pracy MOPS.

§ 11 1. Usługa „door-to-door” nie będzie zrealizowana dla wszystkich osób wymagających wsparcia w przypadku zbyt dużej liczby zgłoszeń na konkretny dzień i braku możliwości technicznych zrealizowania usługi. O kolejności wsparcia decydować będzie wówczas data złożenia wniosku o korzystanie z usługi transportowej.

2. Usługa transportowa nie będzie świadczona na rzecz osób wymagających wsparcia, w przypadku powtarzających się rezygnacji z zamawianych kursów, braku opłaconych należności za wykonaną usługę, dostępności dla konkretnych użytkowników innych form transportu i niezasadnego korzystania ze specjalnego systemu transportu „door-to-door”.

3. W razie braku możliwości zrealizowania usługi transportowej „door-to-door” zgodnie z wnioskiem zamawiający/zamawiająca otrzyma niezwłocznie na podane dane kontaktowe informację o braku możliwości zrealizowania usługi.

III. Zasady odpłatności.

§ 12. 1. Mieszkańcy Gminy Żnin, nie będą ponosili odpłatności za korzystanie z usługi transportowej „door-to-door” w okresie realizacji projektu.

2. W okresie trwałości projektu będzie obowiązywać opłata w wysokości 5 zł za jeden kurs.

2.1. Jeden kurs na terenie gminy Żnin obejmuje wyjazd i powrót z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego w danym dniu.

2.2. Usługa transportowa poza teren Gminy Żnin obejmuje dwa kursy (tj. wyjazd z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego w danym dniu – 1 kurs, wyjazd z miejsca docelowego do miejsca zamieszkania/ siedziby MOPS w danym dniu – 2 kurs).

2.3. Osoba asystująca użytkownikowi usługi „door-to-door” jest zwolniona z odpłatności.

3. Rozliczenie następować będzie wg wzoru stanowiącego (zał. nr 3 do regulaminu) potwierdzenie wykonanej usługi transportu przez użytkownika.

4. Podstawą zapłaty dla użytkownika usługi będzie faktura wystawiona w następujący sposób

Sprzedawca: Gmina Żnin, ul. 700-lecia 39, 88 -400 Żnin, NIP 562- 179- 09- 69,

Wystawca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie, ul. 700-lecia 36, 88-400 Żnin, na wskazane w fakturze konto bankowe, w terminie 7 dni od daty przejazdu.

IV. Zasady odwołania rezygnacji z usług

§ 13. 1. Przewiduje się możliwość rezygnacji z usługi transportu bez ponoszenia kosztów przed terminem realizacji zgłoszenia, zanim samochód zostanie podstawiony w umówione miejsce.

2. W przypadku rezygnacji z usługi, gdy samochód został już podstawiony użytkownik/ użytkowniczka będzie obciążony kosztami dojazdu na umówione miejsce w wysokości opłaty za 1 kurs.

V. Zasady, zakres i procedury zgłaszania skarg i reklamacji.

§ 14. Osobie korzystającej z usługi transportu przysługuje prawo wniesienia reklamacji co do jakości wykonanej usługi, którą można wnosić za pośrednictwem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żninie , w terminie do 14 dni od daty przyjazdu.

§ 15. 1. Reklamację można złożyć w formie pisemnej lub e-mail wg wzoru stanowiącego (zał. nr 4 do regulaminu) zgłoszenie reklamacji druk www.mops-znin.pl. Reklamacja zawiera

opis sytuacji z naruszenia punktu wskazanego w regulaminie świadczenia usług transportowych „door-to-door” w Gminie Żnin.

2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie udzieli odpowiedzi zwrotnej związanej z reklamacją w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych.

VI. Kontrola i monitoring.

§ 16. 1. Kontrola i monitoring realizowanej usługi będzie dokonywany na podstawie analizy czasu, trasy przejazdu i kosztów usługi (w tym: liczbę użytkowników usługi „door-to-door”, liczbę zrealizowanych kursów wraz z określeniem celu podróży i miejsca docelowego, rozliczenia czasu świadczonych usług, liczbę odmów i powody niewykonania usługi, liczbę rezygnacji z usługi).

2. Analiza danych zebranych w ramach systemu reklamacji.

3. Analiza danych zebranych w ramach nieobowiązkowych ankiet (zał. nr 5 do regulaminu) na podstawie, których użytkownik usługi będzie miał możliwość ocenienia i wyrażenia poziomu zadowolenia z wykonanej usługi.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 17.1. Ogłoszenia o możliwości skorzystania z usługi „door-to-door” będą umieszczone na stronach internetowych; Urzędu Miejskiego w Żninie, MOPS Żnin oraz PCPR Żnin poprzez używanie narzędzi uwzględniających także potrzeby osób z niepełnosprawnością wzroku.

2. Podanie informacji o programie do publicznej wiadomości za pomocą lokalnej pracy i radia oraz ogłoszeń w placówkach ochrony zdrowia i na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

§ 18. Druki wniosków, oświadczeń, formularza i ankiet do pobrania, także przez osoby z niepełnosprawnością narządu wzroku dostępne będą na stronie internetowej MOPS w zakładce usługi „door-to-door”.

Załącznik Nr 1
Do Regulaminu świadczenia
usługi transportu „door-to-
door” w Gminie Żnin.

Wniosek o korzystanie z usługi transportu „door-to-door” w Gminie Żnin

A. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwisko i Imię:.....
2. Data urodzenia:-.....-.....
3. Miejsce zamieszkania:
.....(ulica, nr domu/lokalu)
4. Adres do korespondencji:
(ulica, nr domu/lokalu, kod pocztowy, miasto)
5. Numer telefonu kontaktowego:.....,e-mail.....
(wnioskodawcy lub przedstawiciela)

B. Dane przedstawiciela ustawowego:(dotyczy jeżeli wniosek wypełnia przedstawiciel)

1. Nazwisko i imię przedstawiciela:.....
2. Rodzaj przedstawicielstwa:
(np. rodzic, opiekun prawny, kurator, pełnomocnik)

C. Wskazane potrzeby wsparcia z uwagi na trudności w samodzielnym przemieszczaniu się z uwagi na:

1. Ograniczoną sprawność (jaka)
2. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne) – (jaki ?)

D. Trasa przejazdu:

1. Na terenie Gminy Żnin : z:
(miejsce zamieszkania -ulica, nr domu/lokalu)
do
(adres miejsca docelowego -ulica, nr domu/lokalu),
2. Poza teren Gminy Żnin z:
(miejsce zamieszkania -ulica, nr domu/lokalu)

do.
(adres miejsca docelowego -ulica, nr domu/lokalu),

E. Wnioskowany okres wykonywania usługi „door-to-door”:

od:.....(data), (godzina)

do:.....(data), (godzina)

F. Oświadczenie o oczekiwanych uwarunkowaniach przewozu (podkreślenie właściwej odpowiedzi) *:

1. Konieczność jazdy w wózku inwalidzkim.
2. Możliwość jazdy na fotelu samochodowym po przesadzeniu z wózka inwalidzkiego.
3. Konieczność przewozu wózka w samochodzie (osoba siedzi w fotelu).
4. Konieczność zapewnienia miejsca dla opiekuna indywidualnego.
5. Konieczność korzystania z schodolazu.
6. Inne:.....

G. Określenie celu podróży:

Cel	Zaznaczenie znakiem „X”
1. Dzienny dom pobytu	
2. Powiatowy Zespół ds. Niepełnosprawności	
3. Placówki służby zdrowia	
4. Turnusy rehabilitacyjne, ośrodki wczasowe, sanatoria,	
5. Urzędy , instytucje publiczne i kulturalne itp.	
6. Inne (podać jakie ?)	

H. Do wglądu pracownika obsługującego program.

1. Orzeczenie Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności o stopniu niepełnosprawności.
2. Orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy w połączeniu z orzeczeniem o niezdolności do samodzielnej egzystencji.
3. Legitymacja osoby niepełnosprawnej z wpisanym symbolem niepełnosprawności.
4. Zaświadczenie lub wyrok sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego lub kuratora.
5. Pełnomocnictwo.

I. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące danych zawartych we wniosku: Jest mi wiadome, że wystąpienie okoliczności wskazujących na niezgodność ze stanem faktycznym i

prawnym informacji podanych we wniosku może skutkować odrzuceniem wniosku lub wstrzymaniem uprzednio przyznanego przewozu.

.....
(Data i podpis)

* właściwe podkreślić

K. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie z siedzibą przy ulicy 700-lecia 36, 88-400 Żnin, tel.: (52) 3032910, e-mail: kontakt@mops.gminaznin.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@mops.gminaznin.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wnioskowanym przewozem.
- 4) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – zwanej dalej Ustawą. Podstawą przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. wyrażona przez Państwa zgoda dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla realizacji świadczenia.
- 5) Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie

danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych, jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
(Data i podpis)

Załącznik Nr 2
Do Regulaminu świadczenia
usługi transportu „door-to-
door” w Gminie Żnin.

..... dnia

.....
(Imię i Nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Data złożenia wniosku)

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/na oświadczam, że spełniam kryteria dostępu do usługi transportowej „door-to-door” ponieważ wymagam wsparcia w zakresie mobilności ze względu na ograniczoną sprawność w poruszaniu się z powodu.....

2. Poruszam się: *

samodzielnie

przy pomocy opiekuna

na wózku inwalidzkim

przy pomocy kul

3. Posiadam orzeczenie o niepełnosprawności lub równoważne

.....
(wpisać jakie)

4. Ograniczona mobilność wynika ze stanu zdrowia lub starszego wieku*

.....
*właściwe podkreślić

Załącznik Nr 3
Do Regulaminu świadczenia
usługi transportu „door-to-
door” w Gminie Żnin.

..... dnia

.....
(Imię i Nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Data złożenia wniosku)

**Potwierdzenie wykonanej usługi transportu przez użytkownika lub przedstawiciela
ustawowego.**

Ja niżej podpisany/na potwierdzam skorzystanie z usługi transportowej „door-to-door” w
dniu na trasie (teren Gminy Żnin/ poza terenem Gminy Żnin*),
miejsce docelowe

.....
(podpis użytkownika / przedstawiciela)

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4
Do Regulaminu świadczenia
usługi transportu „door-to-
door” w Gminie Żnin.

..... dnia

.....
(Imię i Nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Data realizacji usługi)

Zgłoszenie reklamacji dotyczącej jakości świadczonej usługi „door-to-door”.

Ja niżej podpisany/na zgłaszam reklamację z wykonanej usługi transportowej door-to -door w dniu

Opis sytuacji:

.....
.....
.....
.....*

Reklamacja dotyczy naruszenia punktu wskazanego w Regulaminie świadczenia usług transportowych „door-to-door” w Gminie Żnin

(podpis użytkownika / przedstawiciela)

- Krótko opisać sposób naruszenia regulaminu.

Załącznik Nr 5
Do Regulaminu świadczenia
usługi transportu „door-to-door”
w Gminie Żnin.

..... dnia

Ankieta dotycząca świadczonej usługi „door-to-door”

- 1. Płeć osoby korzystającej z usługi transportu door-to door:**
 - Kobieta
 - Mężczyzna
- 2. Jestem w przedziale wiekowym:**
 - 18 – 25 lat
 - 26 - 50 lat
 - 51 – 65 lat powyżej 65 lat
- 3. Miejsce zamieszkania:**
 - Miasto
 - Wieś
- 4. Czy korzystała/Pani/Pan z usługi transportu door-to door:**
 - Na terenie Gminy Żnin
 - Poza terenem Gminy Żnin
- 5. Z jakiego powodu potrzebuje Pan/Pani wsparcia w zakresie transportu?**
 - niepełnosprawność
 - podeszły wiek
 - stan zdrowia
 - inne (wskazać jakie)
- 6. W jakim stopniu jest Pan/Pani zadowolona/zadowolony z korzystania z naszych usług?**
 - bardzo zadowolona/y
 - zadowolona/y
 - niezadowolona/y



inne (wskazać jakie)

Uzasadnienie

Gmina Żnin złożyła wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Usługi transportu door-to-door na terenie Gminy Żnin” w odpowiedzi na konkurs grantowy dla jednostek samorządu terytorialnego ogłoszonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, w ramach projektu pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

W konsekwencji tego zdarzenia zakwalifikowano projekt do realizacji i przyznano mu dofinansowanie w kwocie: 495.549,45 zł. Gmina Żnin nie ponosi wkładu własnego w projekcie.

Celem głównym projektu jest ułatwienie integracji społecznej i zdrowotnej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez Gminę Żnin usług indywidualnego transportu door-to-door w okresie 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

BURMISTRZ

Robert Luchowski